

Дорожная карта
организации работ на 2020-2021 годы
в МБОУ СОШ №3 г. Торжка Тверской области
(наименование образовательной организации)

Дорожная карта является инструментом по оптимизации процесса разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации.

Цель: системная организация деятельности педагогического коллектива и общественности по разработке рабочей программы воспитания, *(единой для всех уровней образования – для образовательных организаций НОО, ООО, СОО).*

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обеспечение рабочей программой воспитания с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационно - методическое обеспечение и сопровождение процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания;
- мониторинг;
- финансовое обеспечение;
- материальное техническое обеспечение.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Планируемый результат
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания»	Руководитель образовательной организации	октябрь 2020 – январь 2021	Педсовет №3 от 21.01.2021.
2.	Создание профессионально-общественной рабочей группы по разработке рабочей	Руководитель образовательной	октябрь 2020 –	Приказ №2 от 13.01.2021. о создании профессионально-общественной

	программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации	организации	январь 2021	рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
3.	Утверждение дорожной карты организации работ на 2020-2021 годы по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации	Руководитель образовательной организации	октябрь 2020-январь 2021	Приказ №2 от 13.01.2021 об утверждении дорожной карты организации работ на 2020-2021 годы по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации
3.	Назначение координатора для сопровождения работы профессионально-общественной рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации, организации взаимодействия с муниципальным координатором	Руководитель образовательной организации	октябрь 2020 – январь 2021	Приказ №2 от 13.01.2021. о назначении координатора для сопровождения работы профессионально-общественной рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, организации взаимодействия с муниципальным координатором
4.	Организация и проведение установочного семинара-совещания для членов профессионально-общественной рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации,	Заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	январь 2021	Программа семинара-совещания
5.	Создание на сайте образовательной организации постоянно действующего специального раздела по вопросам воспитания, освещения работы профессионально-общественной рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Ответственный за сопровождение сайта в образовательной организации	январь 2021, далее – по мере появления информации	Сайт saitschool.wixsite.com/school3

	Обеспечение содержательного наполнения данного раздела сайта			
6.	Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям: - педагогическое управление воспитательным процессом; - уровень воспитанности учащихся; - эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания; - участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи	Заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	январь, февраль 2021	Аналитическая справка
7.	Планирование совместной работы с социальными партнерами образовательной организации	Заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	май 2021	Договоры с социальными партнерами об организации совместной деятельности в сфере воспитания

II. Мероприятия содержательного характера

8.	Разработка проекта рабочей программы воспитания <i>(для образовательных организаций НОО, ООД, СОО можно конкретизировать и включить отдельно работу по каждому разделу рабочей программы воспитания)</i> Пояснительная записка проекта рабочей программы воспитания Раздел 1. «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» Раздел 2. «Цель и задачи воспитания» Раздел 3. «Виды, формы и содержание деятельности» Инвариантные модули:	профессионально-общественная рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	январь – апрель 2021 года	Проект рабочей программы воспитания <i>(для образовательных организаций НОО, ООД, СОО - в случае конкретизации и включения в дорожную карту мероприятий по каждому разделу рабочей программы воспитания в планируемых результатах следует отразить:</i> <i>Проект пояснительной записки к рабочей программе воспитания;</i> <i>Проект содержательной части рабочей программы воспитания (для каждого из 4-х разделов рабочей</i>
----	---	--	---------------------------	--

<p>– «Классное руководство»; – «Школьный урок»; – «Курсы внеурочной деятельности»; – «Работа с родителями»; – «Самоуправление»; – «Профориентация»</p> <p>Вариативные модули: – «Клочевые общешкольные дела»; – «Детские общественные объединения»; – «Школьные медиа»; – «Экскурсии, экспедиции, походы»; – «Организация предметно - эстетической среды»</p> <p><i>(можно исключить какие-либо модули из перечня вариативных, добавить в вариативной части собственные модули)</i></p> <p>Раздел 4. «Основные направления самонализа воспитательной работы»</p>			<p>программы воспитания)</p>
<p>9. Разработка календарных планов воспитательной работы для каждого уровня образования</p> <p><i>(образовательных организациях НОО, ООО, СОО календарный план может быть выстроен в соответствии с модулями рабочей программы воспитания)</i></p>	<p>профессионально-общественная рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе</p>	<p>май-июнь 2021</p>	<p>Календарный план воспитательной работы образовательной организации на 2021/22 учебный год</p>
<p>III. Обсуждение проекта рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений</p>			

10.	Обсуждение проекта рабочей программы воспитания на педагогическом совете образовательной организации	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе, профессионально-общественная рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	май 2021	Протокол заседания педагогического совета
11.	Обсуждение проекта рабочей программы воспитания на родительском собрании	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе, профессионально-общественная рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	май 2021	Протокол заседания общеродительского образовательной организации
12.	Обсуждение проекта рабочей программы воспитания с советом обучающихся, советом старшекласников, советом школы (для	Заместитель руководителя образовательной	май 2021	Протокол заседания совета обучающихся

	образовательных организациях НОО, ООО, СОО)	организации по воспитательной работе, профессионально-общественная рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		
13.	Корректирование проекта рабочей программы воспитания в соответствии с решениями педагогического совета и общего родительского собрания, <i>совета обучающихся (для образовательных организациях НОО, ООО, СОО</i>	профессионально-общественная рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	май 2021 года	Актуализированный проект рабочей программы воспитания с внесенными в него изменениями на основе состоявшихся обсуждений с участниками образовательных отношений

IV. Нормативно-правовое обеспечение

14.	Утверждение рабочей программы воспитания образовательной организации	Руководитель образовательной организации	не позднее августа 2021	Приказ об утверждении рабочей программы воспитания
15.	Разработка локальных регламентирующих документов образовательной организации по реализации рабочей программы воспитания, (или внесение изменений в действующие)	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	2021 год	Протокол(ы) заседания(й) коллегияльных органов управления (педагоги, родители, обучающиеся), на которых рассматривались вопросы согласования, внесения изменений в локальные акты. Приказы об утверждении либо внесении изменений в локальные акты
16.	Подписание договоров с социальными партнерами образовательной организации об организации совместной деятельности в сфере воспитания	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя	2021 год	Подписанные договоры и соглашения с социальными партнерами образовательной организации в сфере воспитания

		образовательной организации по воспитательной работе		
17.	Внесение рабочей программы воспитания в состав основной образовательной программы образовательной организации	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	не позднее августа 2021	Приказ о внесении изменений в основную образовательную программу

У. Кадровое обеспечение

18.	Мотивирование педагогов, воспитателей, тьюторов, наставников и др. специалистов образовательной организации на профессиональное совершенствование, в том числе в рамках прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	в течение 2021	План повышения квалификации и переподготовки педагогов. Отчет о реализации плана
19.	Организация методических семинаров для различных категорий педагогических работников по внедрению и реализации рабочей программы воспитания	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	в течение 2021	Планы работы методических объединений. Отчет о реализации планов. Аналитические справки по итогам проведения семинаров
20.	Привлечение непедагогического персонала, а также родительской общественности к воспитательной работе в образовательной организации	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя	в течение 2021	Аналитическая записка

	<p>образовательной организации по воспитательной работе</p>		
<p>21. Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников образовательной организации к эффективной организации и повышению качества воспитательной работы</p>	<p>Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе</p>	<p>в течение 2021</p>	<p>Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам</p>

VI. Информационно-методическое обеспечение и сопровождение процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания

<p>22. Организация и проведение цикла совещаний, семинаров по вопросам реализации в образовательной организации ФЭ № 304, разработки и внедрения рабочей программы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы</p>	<p>Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе</p>	<p>течение 2021</p>	<p>Планы и программы совещаний, семинаров; информационно-аналитические материалы и презентации</p>
<p>23. Консультирование членов профессионально-общественной рабочей группы, (<i>классных руководителей – для образовательных организаций НОО, ООУ, СОУ</i>), родителей обучающихся по вопросам разработки, внедрения рабочей программы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы</p>	<p>Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе</p>	<p>в течение 2021</p>	<p>Перечень ответов на наиболее часто возникающие вопросы разработки, внедрения и реализации рабочей программы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы</p>
<p>24. Информирование родителей (законных представителей) и учащихся о внесенных изменениях в основную образовательную программу образовательной организации</p>	<p>Руководитель образовательной организации, заместитель</p>	<p>в течение 2021</p>	<p>Сайт образовательной организации</p>

		руководителя образовательной организации по воспитательной работе, профессионально-общественная рабочая группа по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		
25.	Размещение основной образовательной программы, включающей рабочую программу воспитания, на официальном сайте школы	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе, ответственный за сопровождение сайта в образовательной организации	до 1 сентября 2021	Сайт образовательной организации
26.	Размещение на сайте образовательной организации ежегодного календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год	заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе, ответственный за сопровождение сайта в образовательной организации	не позднее 1 сентября 2021	Сайт образовательной организации
27.	Обеспечение информационного	заместитель	в течение	Размещение информационных

	сопровождения мероприятий дорожной карты по организации в образовательной организации работ на 2020-2021 годы по реализации Ф3 № 304, разработке, внедрению и реализации рабочей программы воспитания	руководителя образовательной организации по воспитательной работе, руководитель профессионально – общественной группы	2021 года	материалов, статей, сообщений, интервью в прессе и социальных сетях
--	---	---	-----------	---

VII. Мониторинг

28.	Проведение внутреннего мониторинга реализации Дорожной карты в образовательной организации	заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	ежемесячно в течение 2021	Таблицы, аналитические записки, справки по итогам проведения мониторинга
29.	Предоставление результатов внутреннего мониторинга реализации Дорожной карты в образовательной организации, организации процесса разработки, внедрения и реализации рабочей программы воспитания муниципальному координатору	заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе	ежемесячно в течение 2021	Таблицы, аналитические записки, справки по итогам проведения внутреннего мониторинга <i>(по запросу)</i>

VIII. Финансовое обеспечение

30.	Финансовое обеспечение реализации рабочей программы воспитания, мероприятий ежегодного календарного плана воспитательной работы за счет средств местного и областного бюджета Тверской области	Руководитель образовательной организации	в течение 2021 года	Подготовлен финансовый отчет
31.	Привлечение спонсорской и благотворительной помощи	Руководитель образовательной организации	в течение 2021 года	Финансовый отчет
32.	Участие в проектах и программах на соискание грантов	заместитель руководителя образовательной организации по	в течение 2021 года	Аналитическая записка

		воспитательной работе			
IX. Материально-техническое обеспечение					
33.	Укрепление материально-технической базы образовательной организации в целях реализации мероприятий рабочей программы воспитания	Руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации	2021	Программа развития образовательной организации. Аналитическая записка	

Руководитель образовательной организации *подпись*



Иванова

Иванова И.П. (ФИО)